



hoogheemraadschap
**Hollands
Noorderkwartier**

Brochure kwijtschelding waterschapsbelasting

Als u belasting moet betalen maar daar financieel niet toe in staat bent, overweegt u misschien om kwijtschelding te vragen.

In deze informatiefolder leest u alles over kwijtschelding: Hoe u kwijtschelding kunt aanvragen, voor welke belastingaanslagen kwijtschelding mogelijk is en wanneer u kwijtschelding kunt krijgen. Welke regels worden gebruikt bij het beoordelen van uw verzoek en wat u kunt doen als u het niet eens bent met de beslissing op uw verzoek.

Dit is een uitgave van:

Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier

Team Kwijtschelding

Postbus 29, 1700 AA Heerhugowaard

Deze folder is informatief, u kunt er geen rechten aan ontleen.

Januari 2020

Inhoud

1	Voor welke belasting is kwijtschelding mogelijk?	4
2	Kwijtschelding aanvragen	4
2.1	Wie kan er kwijtschelding aanvragen?	4
2.2	Wanneer hoef ik geen kwijtschelding aan te vragen?	4
2.3	Kan ik kwijtschelding aanvragen voor al betaalde bedragen?	4
2.4	Hoe vraag ik kwijtschelding aan?	4
2.4.1	Aanvragen met DigiD	4
2.4.2	Aanvragen zonder DigiD	5
2.4.3	Samenwerking gemeenten	5
3	De behandeling van uw verzoek om kwijtschelding	5
3.1	Wat is geautomatiseerde kwijtschelding?	5
3.2	Waarom wordt mijn aanvraag niet geautomatiseerd getoetst?	6
3.3	Hoe gaat het verder?	6
3.4	Krijg ik uitstel van betaling?	6
3.5	Hoe ontvang ik de beslissing?	6
3.6	Wanneer ontvang ik de beslissing?	7
3.7	Wanneer wordt geen kwijtschelding verleend?	7
4	De inhoudelijke beoordeling van uw verzoek	7
4.1	Hoe wordt mijn verzoek beoordeeld?	7
4.2	Wat is vermogen?	7
4.2.1	Vermogen: (Spaar)banksaldo	8
4.2.2	Vermogen: Motorvoertuig(en)	8
4.2.3	Vermogen: Eigen woning	8
4.3	Wat is betalingscapaciteit?	8
4.3.1	Netto besteedbaar inkomen	9
4.3.2	Woonlasten	9
4.3.3	Premie zorgverzekering	10
4.3.4	Kosten kinderopvang	10
4.3.5	Welke kwijtscheldingsnorm geldt voor mij?	10
4.3.6	Kostendelersnorm	10
4.3.7	Niet alle betalingscapaciteit wordt opgeëist	10
4.3.8	Kwijtschelding voor ondernemers	11
4.4	Wanneer is het verwijtbaar dat ik de aanslag niet kan betalen?	11

5	Beroep indienen	11
5.1	Wat kan ik doen als ik het niet eens ben met de beslissing?	11
5.2	Krijg ik uitstel van betaling?	12
5.3	Met welke gegevens wordt rekening gehouden?	12
5.4	De Nationale Ombudsman	12

1 Voor welke belasting is kwijtschelding mogelijk?

Kwijtschelding is alleen mogelijk voor heffingen die betrekking hebben op de door u bewoonde woonruimte:

- de zuiveringsheffing
- de verontreinigingsheffing
- de watersysteemheffing
- de wegenheffing

2 Kwijtschelding aanvragen

2.1 Wie kan er kwijtschelding aanvragen?

Als uw aanslag waterschapsbelasting juist is vastgesteld en u niet in staat bent om deze aanslag te betalen, kunt u om kwijtschelding vragen. Of u ook inderdaad in aanmerking komt voor kwijtschelding hangt af van uw persoonlijke en financiële omstandigheden.

Zowel particulieren als zelfstandig ondernemers kunnen kwijtschelding aanvragen. Voorwaarde is wel dat de aanvraag een privéaanslag betreft voor de door u bewoonde woonruimte. Voor zelfstandig ondernemers kunnen daarnaast bijzondere voorwaarden gelden (zie 4.3.8).

2.2 Wanneer hoef ik geen kwijtschelding aan te vragen?

U hoeft geen kwijtschelding aan te vragen als u vindt dat:

- uw aanslag onjuist is vastgesteld;
- u niet op tijd kunt betalen.

Als u vindt dat uw aanslag onjuist is vastgesteld, heeft het geen zin om kwijtschelding aan te vragen. Wel kunt u dan bezwaar maken tegen de aanslag. Op het aanslagbiljet en de website hnhk.nl kunt u lezen hoe u dit moet doen.

Als u het wel eens bent met de opgelegde aanslag(en), maar die niet op tijd kunt betalen, kunt u om een betalingsregeling vragen. Op www.hnhk.nl kunt u lezen hoe u dit moet doen.

2.3 Kan ik kwijtschelding aanvragen voor al betaalde bedragen?

U kunt tot 3 maanden nadat u (een deel van) de aanslag heeft betaald kwijtschelding aanvragen. Als uw kwijtscheldingsverzoek wordt toegewezen, krijgt u het betaalde bedrag terug, voor zover de betaling niet langer dan 3 maanden voor ontvangst van het verzoek is gedaan.

2.4 Hoe vraag ik kwijtschelding aan?

2.4.1 Aanvragen met DigiD

Via [Mijn HHNK](#) kunt u kwijtschelding aanvragen. U beantwoordt een paar vragen en krijgt dan direct te zien of het in uw geval zin heeft om kwijtschelding aan te vragen. De volgende stappen helpen u bij het aanvragen van kwijtschelding:

- ga naar [Mijn HHNK](#)
- log in met uw DigiD
- ga naar kwijtschelding
- volg nu de instructies op uw scherm

Als u kwijtschelding aanvraagt, geeft u toestemming aan het hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier om uw gegevens te toetsen bij de Belastingdienst, de Rijksdienst voor het Wegverkeer (RDW), de Basisregistratie Personen (BRP) en het Uitvoeringsorgaan Werknemersverzekering (UWV).

2.4.2 Aanvragen zonder DigiD

Heeft u geen DigiD of wilt u kwijtschelding aanvragen voor een aanslag waterschapsbelasting die niet in dit jaar is opgelegd? Dan kunt u contact opnemen met het hoogheemraadschap om kwijtschelding aan te vragen.

- Telefonisch: 0900 – 9112112 (voor dit nummer betaalt u uw gebruikelijke telefoonkosten)
- E-mail: belastingen@hnhk.nl
- Schriftelijk: HHNK, t.a.v. team kwijtschelding, postbus 29, 1700 AA Heerhugowaard.

2.4.3 Samenwerking gemeenten

Het hoogheemraadschap werkt voor de kwijtschelding samen met een aantal gemeenten. Door deze samenwerking geldt uw verzoek om kwijtschelding voor het lopende belastingjaar voor de gemeentelijke én de waterschapbelastingen. U hoeft dus maar bij één instantie kwijtschelding aan te vragen.

Het hoogheemraadschap werkt samen met de gemeenten: Amsterdam, Beemster, Drechterland, Edam-Volendam, Enkhuizen, Heemskerk, Hollands Kroon, Hoorn, Koggenland, Landsmeer, Medemblik, Opmeer, Purmerend, Schagen, Stede Broec, Texel, Velsen, Waterland, Zaanstad.

Iedere instantie neemt afzonderlijk een beslissing op het verzoek om kwijtschelding. Het kwijtscheldingsbeleid van het hoogheemraadschap kan verschillen met dat van uw gemeente. Het kan dus zo zijn dat het hoogheemraadschap uw verzoek om kwijtschelding afwijst en de gemeente het toewijst, of andersom. Het hoogheemraadschap hoeft de beslissing van de gemeente niet over te nemen en andersom hoeft dit ook niet.

Bij het aanvragen van kwijtschelding geeft u het hoogheemraadschap toestemming om aan de gemeente alle gegevens te verstrekken die nodig zijn voor de behandeling van uw verzoek om kwijtschelding.

3 De behandeling van uw verzoek om kwijtschelding

3.1 Wat is geautomatiseerde kwijtschelding?

Geautomatiseerde kwijtschelding houdt in dat u niet zelf gegevens hoeft aan te leveren, maar dat wij uw gegevens geautomatiseerd controleren. Als u kwijtschelding aanvraagt, of afgelopen jaar kwijtschelding heeft gekregen, toetsen wij meestal eerst of u geautomatiseerd kwijtschelding kunt krijgen. Met gegevens van de Belastingdienst, het Uitvoeringsorgaan Werknemersverzekeringen (UWV), de Rijksdienst voor het Wegverkeer (RDW) en de Basisregistratie Personen (BRP) beoordelen wij of u voor kwijtschelding in aanmerking komt. U krijgt een ontvangstbevestiging van uw aanvraag en hoeft dus (nog) geen gegevens op te sturen. De toets kan maximaal 12 weken duren. U krijgt schriftelijk bericht over de uitslag van de toets:

➤ **Wel geautomatiseerd kwijtschelding:**

Als u geautomatiseerd kwijtschelding krijgt, ziet u dit op het aanslagbiljet staan: 'Hiervoor is kwijtschelding verleend'. Het te betalen bedrag staat dan op € 0,00. Als het aanslagbiljet al aan u is gestuurd, ontvangt u een brief waarin staat voor welke aanslag u kwijtschelding krijgt.

➤ **Niet geautomatiseerd kwijtschelding:**

Als u niet geautomatiseerd kwijtschelding krijgt, ontvangt u een brief. In deze brief staat waarom u niet geautomatiseerd kwijtschelding kunt krijgen. Dit wil dus niet zeggen dat u niet in aanmerking zou kunnen komen voor kwijtschelding, maar er is meer informatie nodig om dit te kunnen beoordelen. U heeft dan nog de mogelijkheid om gegevens aan te leveren waarmee u kunt aantonen dat u toch recht heeft op kwijtschelding. In de brief staat welke gegevens u dan moet opsturen.

3.2 Waarom wordt mijn aanvraag niet geautomatiseerd getoetst?

In sommige gevallen wordt er niet getoetst of geautomatiseerde kwijtschelding mogelijk is. Bijvoorbeeld als van tevoren al bekend is dat de toets te weinig gegevens op zal leveren. In dat geval ontvangt u een formulier waarmee u kwijtschelding kunt aanvragen. Dit formulier moet u volledig invullen en met alle gevraagde kopieën terugsturen. Pas wanneer het formulier compleet door ons retour is ontvangen, geldt dit als een kwijtscheldingsaanvraag.

3.3 Hoe gaat het verder?

Als u niet voor toetsing in aanmerking komt of als blijkt dat u niet geautomatiseerd kwijtschelding kunt krijgen, kunt u gegevens aanleveren. Hiermee wordt voor elk verzoek apart beoordeeld of er recht is op kwijtschelding. In hoofdstuk 4 wordt uitgelegd hoe uw verzoek inhoudelijk wordt beoordeeld.

3.4 Krijg ik uitstel van betaling?

Tijdens de toets en tijdens de behandeling van uw kwijtscheldingsverzoek wordt de invordering stopgezet. Als u een betalingsregeling via automatische incasso heeft, dan wordt de inhouding van de termijnbedragen NIET stopgezet. Als u (gedeeltelijke) kwijtschelding krijgt dan worden de betaalde bedragen waarvoor kwijtschelding is verleend, teruggestort of verrekend.

Let op: Als u geen kwijtschelding krijgt, kunt u alsnog een betalingsregeling aanvragen. Er zijn dan wel minder termijnen mogelijk dan wanneer u meteen na ontvangst van de aanslag een regeling aanvraagt. Dit zou voor u financieel een probleem kunnen zijn. Wij raden u daarom aan altijd direct na ontvangst van de aanslag een betalingsregeling via automatische incasso aan te vragen. U kunt deze regeling aanvragen op [Mijn HHNK](#) met uw Digid.

3.5 Hoe ontvang ik de beslissing?

U ontvangt altijd een schriftelijke beslissing op uw verzoek om kwijtschelding. In deze beslissing staat of u wel of geen kwijtschelding krijgt. Als u geen kwijtschelding krijgt staat in de beslissing waarom niet.

U ontvangt van uw gemeente apart een beslissing. Het kwijtscheldingsbeleid van het hoogheemraadschap kan verschillen met dat van uw gemeente. Het kan dus zo zijn dat het hoogheemraadschap uw verzoek om kwijtschelding afwijst en de gemeente het toewijst, of andersom. Het hoogheemraadschap hoeft de beslissing van de gemeente niet over te nemen en andersom hoeft dit ook niet.

3.6 Wanneer ontvang ik de beslissing?

Als uw verzoek om kwijtschelding geautomatiseerd getoetst wordt, ontvangt u binnen maximaal twaalf weken bericht over de uitslag van de toets.

Als u een kwijtscheldingsformulier heeft ingediend of na de toets aanvullende informatie heeft gestuurd, proberen wij uw verzoek binnen 8 weken af te handelen.

3.7 Wanneer wordt geen kwijtschelding verleend?

Uw krijgt geen kwijtschelding als:

- u het kwijtscheldingsformulier niet of niet volledig heeft ingevuld;
- u de aanvullende informatie die is gevraagd, niet heeft ingeleverd;
- er bij het hoogheemraadschap een vermoeden is dat er bij u onwil om te betalen in het spel is;
- u onjuiste gegevens heeft verstrekt of gegevens die van toepassing zijn heeft verzwegen;
- het feit dat u niet kunt betalen aan uzelf te wijten is;
- er een wijziging in uw financiële omstandigheden te verwachten is;
- u de aanslag uit uw inkomsten of uit uw vermogen kunt betalen.

4 De inhoudelijke beoordeling van uw verzoek

4.1 Hoe wordt mijn verzoek beoordeeld?

Bij de beoordeling van uw verzoek volgt het hoogheemraadschap de Kwijtscheldingsregeling HHNK 2017, het landelijk geldend kwijtscheldingsbeleid, dat is vastgelegd in de Uitvoeringsregeling Invorderingswet 1990 en de Leidraad invordering waterschapsbelastingen. Bij de beoordeling wordt gekeken naar de volgende punten:

- Is er vermogen waarmee u de aanslag kunt betalen;
- Is er op basis van uw inkomsten en uitgaven voldoende betalingscapaciteit om de aanslag te betalen;
- Is het verwijtbaar dat u de aanslag (nu) niet kunt betalen.

4.2 Wat is vermogen?

In het kwijtscheldingsbeleid staat dat er geen kwijtschelding kan worden verleend als u vermogen heeft waarmee u de aanslag kunt betalen.

Er zijn verschillende vermogensbestanddelen zoals: één of meer motorvoertuigen, een eigen woning, spaartegoeden, banksaldi, grond, garage, een tweede woning, (sta)caravan, boot, effecten, vorderingen, spaar- en beleggingsproducten, waardevolle verzamelingen. De meest voorkomende vermogensbestanddelen worden hieronder toegelicht.

4.2.1 Vermogen: (Spaar)banksaldo

Een tegoed op de (spaar)bankrekening is vermogen als het hoger is dan het voor u geldende vrij te laten bedrag. Het vrij te laten bedrag is het bedrag dat nodig is om een maand in de eerste levensbehoeften te voorzien. Het wordt berekend door het voor u geldende normbedrag voor kosten van levensonderhoud, uw maandelijkse uitgaven voor huur (min de huurnorm) en ziektekostenverzekering (min de zorgnorm) bij elkaar te tellen. Voor een alleenstaande ouder wordt hier nog het bedrag aan kindgebonden budget, waar maximaal recht op bestaat, bijgeteld.

Voor personen geboren vóór 1 januari 1935 geldt daarnaast een extra vrijgesteld bedrag van € 2.269,00 per persoon. Door deze vrijstelling wordt aan die ouderen de mogelijkheid geboden om te reserveren voor de kosten van een uitvaart waarvoor zij niet, of onvoldoende, verzekerd zijn.

4.2.2 Vermogen: Motorvoertuig(en)

Als u een motorvoertuig heeft met een waarde van € 2.269,00 of meer, dan geldt de volledige waarde van het motorvoertuig als vermogen.

Als u meer dan één motorvoertuig heeft, wordt het voertuig met de hoogste waarde volledig als vermogen aangemerkt.

Een motorvoertuig wordt niet als een vermogen aangemerkt als u aannemelijk kan maken dat het absoluut onmisbaar is voor de uitoefening van het beroep. Dit geldt niet voor woon-werkverkeer.

Een motorvoertuig wordt ook niet als vermogen aangemerkt als u aannemelijk kunt maken dat het absoluut onmisbaar is in verband met invaliditeit of ziekte van uzelf of één van uw gezinsleden. Met gezinsleden wordt bedoeld uw echt(en)of partner en uw kind(eren) die op hetzelfde adres wonen en voor zover ze geen eigen inkomen/vermogen hebben waarmee het motorvoertuig betaald kan worden.

U kunt de onmisbaarheid aannemelijk maken door bijvoorbeeld het tonen van een gehandicapten parkeerkaart, kilometervergoeding, bewijs van bruikleen of een verklaring van een vertrouwensarts (niet zijnde de eigen huisarts).

4.2.3 Vermogen: Eigen woning

Een eigen woning is vermogen als de vrije verkoopwaarde van de woning hoger is dan de openstaande hypotheek die op de woning zit. Als vrije verkoopwaarde wordt de WOZ-waarde gerekend die door de gemeente is vastgesteld, tenzij is aangetoond dat de vrije verkoopwaarde afwijkt.

Als u een spaar-, verzekerings- of beleggingspolis heeft die bij uw hypotheek hoort, wordt de waarde van deze polis van uw hypotheek afgetrokken.

4.3 Wat is betalingscapaciteit?

U heeft inkomsten en bepaalde noodzakelijke uitgaven, zoals huur, zorgpremie en eventueel alimentatie of kinderopvangkosten. Uw inkomen minus uw uitgaven is uw besteedbaar inkomen. Dit kunt u gebruiken om voorzieningen van te betalen en aankopen van te doen. Als uw besteedbaar inkomen hoger is dan de voor u geldende norm van kosten van bestaan, dan heeft u (gedeeltelijke) betalingscapaciteit: u heeft meer te besteden dan volgens de normen nodig is om te voorzien in de bestaanskosten.

Uw betalingscapaciteit wordt berekend door de gemiddeld per maand te verwachten kosten van bestaan af te trekken van het gemiddeld per maand te verwachten netto-bestedbare inkomen. De

betalingscapaciteit wordt berekend over de periode vanaf het moment van aanvragen van kwijtschelding tot en met 12 maanden daarna. Als u een echtgeno(o)t(e) of partner heeft, worden de kosten van bestaan en het netto-bestedbare inkomen daarvan ook meegerekend.

4.3.1 Netto besteedbaar inkomen

Voor het berekenen van uw betalingscapaciteit, stellen wij eerst uw netto-bestedbare inkomen vast. Uw netto-bestedbare inkomen bestaat uit uw feitelijke inkomsten min een aantal specifieke uitgaven.

Tot uw feitelijke inkomsten worden onder andere gerekend:

- loon, pensioen, uitkering, (voorlopige) teruggaaf inkomstenbelasting;
- vakantiegeld;
- ontvangen alimentatie voor uzelf en/of uw kind(eren);
- studiefinanciering, voor zover dit geen lening betreft;
- heffingskortingen die u ontvangt van de Belastingdienst, zoals algemene heffingskorting, arbeidskorting, kindgebonden budget, e.a.;
- inkomsten uit kamerverhuur;
- inkomsten van kostgangers;
- overige inkomsten zoals overwerkvergoeding, onregelmatigheidstoelage, bijverdiensten, rente, ouderlijke bijdrage.

Uitgaven die meetellen bij de berekening van uw netto-bestedbaar inkomen:

- woonlasten;
- premie zorgverzekering;
- alimentatie die u betaalt voor vroegere echtgeno(o)te en/of kinderen;
- kosten kinderopvang
- onderhoudsbijdrage: het bedrag dat betaald moet worden aan de Sociale Dienst als de ex-partner bijstand ontvangt;
- verschil tussen het maximaal te ontvangen kindgebonden budget en het werkelijk ontvangen kindgebonden budget.

Er wordt geen rekening gehouden met aflossingen op schulden die u betaalt aan concurrente schuldeisers.

Niet met alle genoemde uitgaven mag volledig rekening gehouden worden. Hieronder staat voor de meest voorkomende uitgaven hoe en voor welke bedragen er met de uitgaven rekening wordt gehouden.

4.3.2 Woonlasten

De woonlasten kunnen bestaan uit de huur of de hypotheekrente voor de door u bewoonde woning. Als huur telt de kale huur plus de subsidiabele servicekosten. De woonlasten mogen tot een maximumbedrag worden meegerekend. Dit bedrag vindt u in de bijlage 'normbedragen kwijtschelding 2020'.

Op de woonlasten worden de huurtoeslag, woonkostentoeslag en de woonlastennorm in mindering gebracht. De woonlastennorm is het minimale eigen aandeel in de woonlasten. Dit bedrag is wettelijk vastgesteld. De hoogte van de woonlastennorm is afhankelijk van uw gezinssamenstelling en uw leeftijd. U vindt de verschillende woonlastennormen in de bijlage 'normbedragen kwijtschelding 2020'.

4.3.3 Premie zorgverzekering

De premie zorgverzekering bestaat uit uw basispremie ziektekostenverzekering en de premie die u betaalt voor aanvullende pakketten. Bedragen die u betaalt voor het herverzekeren of in termijnen betalen van uw eigen risico mogen niet meegerekend worden.

Op de premie ziektekostenverzekering worden de zorgtoeslag en de ziektekostennorm in mindering gebracht. De ziektekostennorm is het minimale eigen aandeel in de zorgverzekering. De hoogte van de ziektekostennorm is afhankelijk van uw gezinssamenstelling. U vindt de verschillende ziektekostennormen in de bijlage 'normbedragen kwijtschelding 2020'.

4.3.4 Kosten kinderopvang

De kosten kinderopvang bestaan uit de kosten die u betaalt aan een geregistreerd kinderdagverblijf of voorziening voor gastouderopvang door tussenkomst van een geregistreerd gastouderbureau. Deze kosten kunnen alleen betrekking hebben op tot uw huishouden behorende kinderen. Er geldt een maximum uurprijs waarmee rekening gehouden mag worden. U vindt deze terug in de bijlage 'normbedragen kwijtschelding 2020'.

Op de kosten van kinderopvang worden de ontvangen kinderopvangtoeslag en/of tegemoetkoming kinderopvang in mindering gebracht.

4.3.5 Welke kwijtscheldingsnorm geldt voor mij?

Om in aanmerking te komen voor kwijtschelding, moet uw inkomen binnen bepaalde normen vallen. Deze normbedragen voor kosten van bestaan worden elk half jaar bijgesteld. Welk normbedrag op u van toepassing is, is afhankelijk van uw gezinssamenstelling en uw leeftijd. U kunt het voor u geldende normbedrag terugvinden in de bijlage 'normbedragen kwijtschelding 2020'.

4.3.6 Kostendelersnorm

De kostendelersnorm betekent dat als u een woning deelt met meer volwassenen, uw kwijtscheldingsnorm daarop wordt aangepast. Hoe meer volwassen personen in uw huis wonen, hoe lager de norm. De reden hiervoor is dat als er meer personen in uw woning wonen, u de woonkosten kunt delen. U kunt de normbedragen voor kostendelers terugvinden in de bijlage 'normbedragen kwijtschelding 2020'.

Niet alle huisgenoten tellen mee voor de kostendelersnorm. Uitgezonderd zijn:

- jongeren tot 21 jaar;
- kamerhuurders met een commercieel contract (en die een commerciële huurprijs betalen);
- studenten die een opleiding volgen die recht kan geven op studiefinanciering of tegemoetkoming studiekosten;
- studenten die een Beroeps Begeleidende Leerweg volgen (BBL-studenten).

Voor het berekenen van uw betalingscapaciteit tellen de inkomsten en het vermogen van andere huisgenoten niet mee. Dit is wel zo als u samenwoont met uw echtgeno(o)te of een gezamenlijke huishouding voert met iemand.

4.3.7 Niet alle betalingscapaciteit wordt opgeëist

Van de betalingscapaciteit wordt 20% vrijgelaten. Deze 20% hoeft u dus niet te gebruiken voor het betalen van de aanslag waterschapsbelasting. Zo heeft u ruimte om extra uitgaven voor bijvoorbeeld ziekte en/of invaliditeit te betalen.

Omdat er ook gemeentelijke belasting wordt opgelegd, wordt van de betalingscapaciteit die overblijft nog eens 50% vrij gelaten.

4.3.8 Kwijtschelding voor ondernemers

Aanslag opgelegd na 31 december 2018

Voor privéaanslagen waterschapsbelasting die na 31 december 2018 zijn opgelegd aan zelfstandig ondernemers kan kwijtschelding worden verleend. Het verzoek om kwijtschelding wordt beoordeeld volgens hetzelfde beleid dat geldt voor niet-ondernemers.

De betalingscapaciteit van een ondernemer wordt berekend op basis van de gegevens in de aangifte inkomstenbelasting (hierna: 'aangifte') over het jaar waarin om kwijtschelding wordt gevraagd. Omdat de aangifte pas na afloop van het belastingjaar wordt gedaan, wordt de behandeling van het verzoek om kwijtschelding uitgesteld tot de aangifte is gedaan.

Als het inkomen op het moment van het behandelen van het verzoek lager is geworden, is dat geen reden om kwijtschelding te geven als uit de aangifte blijkt dat er voldoende betalingscapaciteit was in het jaar waarin kwijtschelding werd aangevraagd.

Aanslag opgelegd voor 1 januari 2019

Voor privéaanslagen waterschapsbelasting die vóór 1 januari 2019 zijn opgelegd aan zelfstandig ondernemers kan kwijtschelding worden verleend als aan één of meer van de onderstaande voorwaarden is voldaan:

- Als voor u als zelfstandig ondernemer een akkoord in een schuldsaneringstraject is overeengekomen. Kwijtschelding is dan mogelijk voor de aanslagen die binnen dit akkoord vallen en nadat aan de voorwaarden van het akkoord is voldaan;
- Als u ex-ondernemer bent en het afgelopen jaar bent uitgeschreven bij de Kamer van Koophandel; U bent ex-ondernemer als u gestopt bent met het uitoefenen van een bedrijf of zelfstandig beroep en als het aannemelijk is dat u in de toekomst geen bedrijf of zelfstandig beroep zult uitoefenen.
- Als u als zelfstandig ondernemer een Bbz-uitkering ontvangt.

Kwijtschelding is niet mogelijk voor aanslagen op naam van stichtingen en verenigingen.

4.4 Wanneer is het verwijtbaar dat ik de aanslag niet kan betalen?

In sommige gevallen wordt geen kwijtschelding verleend als het aan uzelf te wijten is dat u de aanslag (nu) niet kunt betalen. Hiervan is onder andere sprake als:

- een uitbetaald bedrag (bijvoorbeeld een belastingteruggaaf) niet is gebruikt om de aanslag te betalen waarvoor kwijtschelding wordt gevraagd;
- vanaf het opleggen van de belastingaanslag tot aan het indienen van het verzoek om kwijtschelding op enig moment voldoende middelen aanwezig waren om de aanslag te kunnen betalen;

5 Beroep indienen

5.1 Wat kan ik doen als ik het niet eens ben met de beslissing?

Is uw kwijtscheldingsverzoek afgewezen of gedeeltelijk afgewezen en denkt u dat dit niet klopt? Dan kunt u een beroepschrift indienen. U moet binnen 10 dagen na de datum van de uitspraak op uw kwijtscheldingsverzoek een beroepschrift indienen. In uw beroepschrift legt u uit waarom u het niet eens bent met de uitspraak. Zet in uw beroepschrift de volgende gegevens:

- uw naam, adres en woonplaats;
- het vorderingnummer van de aanslag waarvoor uw kwijtscheldingsverzoek is afgewezen;
- de reden waarom u in beroep gaat;
- kopieën van stukken die uw beroep ondersteunen.

Onderteken uw beroepschrift tot slot met plaats, datum en uw handtekening.

U kunt uw beroepschrift sturen naar:

Het college van Dijkgraaf en Hoogheemraden

Postbus 29

1700 AA Heerhugowaard

Let op! Uw beroepschrift wordt niet doorgestuurd naar uw gemeente en het hoogheemraadschap ontvangt ook geen beroepschriften van uw gemeente. U moet dus bij elke instantie apart een beroepschrift indienen.

5.2 Krijg ik uitstel van betaling?

Tijdens de behandeling van uw beroepschrift wordt de invordering stopgezet. Als u een betalingsregeling via automatische incasso heeft, dan wordt de inhouding van de termijnbedragen NIET stopgezet.

5.3 Met welke gegevens wordt rekening gehouden?

Bij de beoordeling van uw beroepschrift gaan wij uit van de gegevens in uw kwijtscheldingsverzoek en van de kwijtscheldingsnormen die op dat moment golden. Als uw inkomen sinds uw kwijtscheldingsverzoek sterk is gedaald, houden wij hier wel rekening mee.

5.4 De Nationale Ombudsman

Als u, na de beslissing op uw beroepschrift, van mening bent dat uw kwijtscheldingsverzoek niet volgens de regels is afgehandeld, kunt u zich wenden tot de Nationale Ombudsman, Postbus 93122, 2509 AC Den Haag.

Bijlage: Normbedragen kwijtschelding 2020 per 1 januari 2020

Normbedragen kwijtschelding	
Niet pensioengerechtigde leeftijd (PGL)	
Echtgenoten of samenwonenden niet PGL	€ 1.503,31
Alleenstaande ouder niet PGL	€ 1.052,32
Alleenstaande niet PGL	€ 1.052,32
Pensioengerechtigde leeftijd (PGL)	
Echtgenoten of samenwonenden één PGL en één niet PGL	€ 1.685,03
Echtgenoten of samenwonenden PGL	€ 1.695,80
Alleenstaande ouder PGL	€ 1.242,07
Alleenstaande PGL	€ 1.242,07

Normbedragen kwijtschelding kostendelers	
Niet pensioengerechtigde leeftijd (niet PGL)	
Alleenstaande of alleenstaande ouder niet PGL + 1 kostendelende medebewoner	€ 751,66
Alleenstaande of alleenstaande ouder niet PGL + 2 kostendelende medebewoners	€ 651,43
Alleenstaande of alleenstaande ouder niet PGL + 3 kostendelende medebewoners	€ 601,32
Alleenstaande of alleenstaande ouder niet PGL + 4 kostendelende medebewoners	€ 571,26
Etc.	
Echtpaar niet PGL + 1 kostendelende medebewoner	€ 1.302,87
Echtpaar niet PGL + 2 kostendelende medebewoners	€ 1.202,65
Echtpaar niet PGL + 3 kostendelende medebewoners	€ 1.142,52
Etc.	
Pensioengerechtigde leeftijd (PGL)	
Alleenstaande of alleenstaande ouder PGL + 1 kostendelende medebewoner	€ 847,90
Alleenstaande of alleenstaande ouder PGL + 2 kostendelende medebewoners	€ 736,28
Alleenstaande of alleenstaande ouder PGL + 3 kostendelende medebewoners	€ 680,47
Alleenstaande of alleenstaande ouder PGL + 4 kostendelende medebewoners	€ 646,99
Etc.	
Echtpaar PGL + 1 kostendelende medebewoner	€ 1.472,57
Echtpaar PGL + 2 kostendelende medebewoners	€ 1.360,95
Echtpaar PGL + 3 kostendelende medebewoners	€ 1.293,98
Etc.	
Echtpaar 1xPGL en 1x niet PGL + 1 kostendelende medebewoner	€ 1.461,80
Echtpaar 1xPGL en 1x niet PGL + 2 kostendelende medebewoners	€ 1.350,18
Echtpaar 1xPGL en 1x niet PGL + 3 kostendelende medebewoners	€ 1.283,21
Etc.	

Ziektekostennorm	
Alleenstaande of alleenstaande ouder	€ 33,00
Echtgenoten of samenwonend	€ 74,00

Woonlastennorm	
Eenpersoons-en meerpersoonshuishouden	€ 215,71
Eenpersoonsouderenuishouden	€ 213,89
Meerpersoonsouderenuishouden	€ 212,08
Maximale rekenuur/hypotheekrente	€ 737,14

Maximaal uurtarief kinderopvang	
Dagopvang	€ 8,17
Buitenschoolse opvang (BSO)	€ 7,02
Gastouderopvang (dagopvang en buitenschools opvang)	€ 6,27